|  |  |
| --- | --- |
| UBND THỊ XÃ KINH MÔN  **TRƯỜNG TH BẠCH ĐẰNG**  Số: 136 /KH – THBĐ | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Bạch Đằng, ngày 20 tháng 9 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ**

**NĂM HỌC 2022-2023**

*Căn cứ Quyết định số 2220/QĐ-UBND ngày 17 tháng 8 năm 2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Hải Dương về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023;*

*Thực hiện công văn số 1100/SGDĐT-GDTH ngày 31 tháng 8 năm 2022 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2022-2023 .*

*Thực hiện Hướng dẫn số 396/PGD&ĐT ngày 31 tháng 8 năm 2022 của Phòng GD&ĐT Kinh Môn về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2022-2023 .*

*Căn cứ kết quả đạt được năm học 2021- 2022 và yêu cầu thực tế của nhà trường, địa phương.*

Trường Tiểu học Bạch Đằng xây dựng Kế hoạchthực hiện nhiệm vụ năm học 2022- 2023 như sau:

**PHẦN I: ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

**I. Kết quả năm học 2021 -2022:**

**\*Học sinh:**

- Duy trì: 19 lớp, 635 học sinh ( 5 học sinh khuyết tật). 100% lớp được học đảm bảo nội dung chương trình.

- 100% học sinh đạt yêu cầu về phẩm chất.

- 99,6% học sinh hoàn thành chương trình lớp học

- 99,6% học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học. (1 học sinh ốm chữa bệnh)

- Thi Violimpic Toán: 2 giải đồng quốc gia

- Vio Edu : 5 giải thị xã

- Trạng nguyên Tiếng Việt : 7 giải thị xã

- Tiếng Anh IOE : 9 giải thị xã

- Vẽ tranh **“Em vẽ ước mơ của em” :** 1 giải ba, 2kk,1 giải tập thể

- Thi trang trí lớp học : 10/19 lớp có giải

- Thi Văn nghệ 20/11 : 19 lớp được khen thưởng

- Học sinh xuất sắc : 257 em

- Học sinh hoàn thành tốt : 58 em

- Đội viên xuất sắc : 23 em

**\*Giáo viên:**

- Tổng CB,GV,NV có 30 người ( HĐ: 1 người ). GV đạt trình độ chuẩn 100%

- 1 GV giỏi cấp thị xã; 20/26 GV giỏi trường;

- 4 SKKN cấp thị xã

- Có trên 70% người đạt danh hiệu “ Lao động tiến tiến”. Trong đó CSTĐCS : 3 đồng chí; Giấy khen : 4 đồng chí

- LĐTT: 18 đồng chí

- Công đoàn: hoàn thành xuất sắc

- Đoàn TN: hoàn thành xuất sắc

- Đội TN : hoàn thành xuất sắc

-Tập thể nhà trường: **Tập thể lao động Tiên tiến**

**II. Quy mô trường lớp:**

*1/ Kế hoạch phát triển giáo dục:*

- Kế hoạch: Tổng số lớp: 19 lớp. Tổng số học sinh: 610 em.

|  |
| --- |
| - Thực hiện: Tổng số lớp: 19 lớp. Tổng số học sinh: 610 em ( giảm 25 em do giảm tỉ lệ sinh đầu vào lớp 1).  - Khối lớp 1: 3 lớp - 106 học sinh.  - Khối lớp 2: 3 lớp - 96 học sinh.  - Khối lớp 3: 5 lớp - 150 học sinh.  - Khối lớp 4: 4 lớp - 129 học sinh.  - Khối lớp 5: 4 lớp - 129 học sinh.  \* Tổng số học sinh bán trú: 384 em - đạt trên 62,9%. |

*2. Đội ngũ cán bộ - giáo viên- nhân viên*:

\* Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 34 người. Nữ: 32 người.

Trong đó: Biên chế: 29 người. Hợp đồng: 1 đ/c

+ Hợp đồng giáo viên trong biên chế: 01 người

+ Hợp đồng đóng bảo hiểm ngoài biên chế: 0 người

+ Hợp đồng bảo vệ: 01 người.

+ Hợp đồng phục vụ bán trú: 03 người

*3. Cơ sở vật chất:*

- Diện tích khuôn viên: 5821m2, . Đạt 9,1 m2/ HS.

- Có 19 phòng học dành học 2 buổi/ ngày.

- Có 02 phòng học bộ môn năng khiếu tự chọn: phòng Tiếng Anh; phòng Tin học;

- 01 nhà đa năng dành cho dạy Âm nhạc; Mĩ thuật và giáo dục Thể chất.

- Bể bơi đảm bảo việc giáo dục bơi, phòng chống đuối nước và dạy bơi cho học sinh từ lớp 1 – lớp 5.

**III. Các điều kiện khi triển khai nhiệm vụ năm học:**

**1. Thuận lợi:**

**1.1. Về Đội ngũ:**

- Đội ngũ giáo viên nhà đồng bộ về cơ cấu, đảm bảo đủ các môn dạy chuyên. Có phẩm chất đạo đức nhà giáo tốt, nhiệt tình tâm huyết với nghề nghiệp. Năng lực sư phạm khá vững vàng, có ý thức tự học, tự rèn để nâng cao trình độ tay nghề. Đội ngũ giáo viên đã mạnh dạn đổi mới phương pháp giảng dạy, sử dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy đạt hiệu quả.

- Hoạt động giáo dục toàn diện của nhà trường luôn ổn định và giữ vững. Năm học 2021 -2022, nhà trường đã có 100% CBGV đều hoàn thành nhiệm vụ,

**1.2. Học sinh:**

- Các em chăm ngoan, lễ phép với thầy cô, đoàn kết với bạn bè, có ý thức vươn lên trong học tập. Tích cực tham gia các hoạt động NGLL, xây dựng môi trường thân thiện trong từng lớp học, góp phần làm nên những thành tích đáng kể trong phong trào học tập của nhà trường.

**1.3. Cơ sở vật chất:**

- Đủ phòng học, có nhà đa năng, bể bơi phục vụ cho các hoạt động giáo dục thể chất có hiệu quả.

**1.4. Hội cha mẹ học sinh**

- Hội cha mẹ học sinh hoạt động tích cực, gắn bó chặt chẽ với nhà trường. Tổ chức tốt các phong trào khuyến học, khuyến tài trong nhà trường cùng thúc đẩy hiệu quả chất lượng giáo dục toàn diện.

**1.5.Địa phương**

- Lãnh đạo địa phương quan tâm tạo điều kiện về CSVC. CSVC tương đối đảm bảo phục vụ công tác dạy và học đảm bảo các tiêu chí trường chuẩn quốc gia mức độ II .

**2. Khó khăn:**

- Phần lớn học sinh ở với ông bà do bố mẹ đi làm công ty ; một số do hoàn cảnh gia đình khó khăn nên ít có điều kiện để quan tâm đến vấn đề học tập của con em mình. Phương tiện học tập của một số em còn thiếu khi học tập trực tuyến.

- Cơ sở vật chất:

+ Phòng học bở vôi vữa, nền phòng bong, thủng, mái dột thấm nước

+ Phòng thiết bị cấp 4 ẩm thấp không đảm bảo.

+ Tường bao quanh sau trường còn thấp, bẩn và cũ

+ Nhà bán trú: hẹp, tối không đủ diện tích và quy cách. Các hệ thống điện quạt lớp học bị hỏng nhiều.

+ Phòng Tin học máy tính còn hạn chế chưa đảm bảo đủ cho học sinh thực hành trên máy.

Các thiết bị dạy và học như máy tính, máy chiếu, bảng tương tác bị hỏng nặng. Bàn ghế học sinh chưa đồng bộ. Một số đầu sách và thiết bị dạy học trong thư viện còn nghèo….

- Kinh phí dành cho hoạt động giáo dục và tu sửa nhỏ, mua sắm còn hạn hẹp.

**PHẦN II. NHIỆM VỤ NĂM HỌC**

**A. NHIỆM VỤ CHUNG**

1. Tổ chức triển khai nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

2. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (Chương trình giáo dục phổ thông 2018) đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3 và Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 (Chương trình giáo dục phổ thông 2006) đối với lớp 4, lớp 5.

3. Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý; thực hiện xây dựng kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng để có đủ giáo viên, bảo đảm chất lượng dạy học các môn học theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

4. Chú trọng thực hiện quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và thực hiện giáo dục tiểu học là giáo dục bắt buộc theo quy định của Luật Giáo dục 2019.

5. Chú trọng đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

**B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

**I. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông**

*1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học trong phòng, chống dịch bệnh, thực hiện mục tiêu kiên trì và nâng cao chất lượng giáo dục*

*2. Chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục*

*3. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá*

**II. Thực hiện quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp; duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục**

*1. Rà soát, quy hoạch hợp lý mạng lưới trường, lớp*

*2. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và đảm bảo hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia*

*3. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn*

**III. Củng cố và tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục**

*1. Củng cố và phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục*

*2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học*

*3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo*

**IV. Tăng cường huy động nguồn lực để nâng cao chất lượng giáo dục**

**V. Đẩy mạnh công tác truyền thông**

**C. CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU**

**1. Đối với giáo viên:**

100% CB, GV, NV chấp hành tốt kỷ luật lao động và quy chế chuyên môn.

- Xếp loại hồ sơ: Tốt: 100%; - Xếp loại giờ dạy:Tốt: 80%

- Giáo viên dạy giỏi cấp trường: 22/26 đ/c

- GV đăng ký tham gia các cuộc thi cấp thị xã, tỉnh: 2 đ/c. Trong đó:

+ Cấp thị xã (nếu tổ chức): 01

+ Cấp tỉnh: Căn cứ vào kết quả tham gia thi cấp huyện.

+ 100% CBGV tham gia viết và áp dụng SKKN. Trong đó xếp loại Tốt cấp trường 5 SK; Loại khá 24 SK . SKKN được công nhận cấp thị xã: 5.

+ Xếp loại theo chuẩn nghề nghiệp: Xuất sắc: 70%, khá 30%

+ Đánh giá viên chức: HTXS = 35%; HT tốt: 50%; HTNV = 15%

+ Danh hiệu thi đua: LĐTT: Tỷ lệ 70% trong đó 15% CSTĐ cơ sở

- 100% gia đình CBGV, NV đạt danh hiệu Gia đình văn hoá.

**2. Đối với học sinh:**

Tổng số học sinh: 610

a) Chất lượng giáo dục:

Số HS tham gia đánh giá: 609

Số HS không tham gia đánh giá: 01 (HS khuyết tật trí tuệ)

\* Đánh giá xếp loại các môn học:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Môn** | **Sĩ số** | **HS được đánh giá** | **Đánh giá xếp loại cuối năm** | | | | | |
| **HHT** | **%** | **HT** | **%** | **CHT** | **%** |
| **Tiếng Việt** | 610 | 609 | 289 | 47,5 | 320 | 52,5 | 0 | 0 |
| **Toán** | 610 | 609 | 291 | 47,7 | 318 | 52,3 | 0 | 0 |
| **Tiếng Anh** | 610 | 609 | 255 | 41,9 | 354 | 58,1 | 0 | 0 |
| **Đạo đức** | 610 | 609 | 329 | 54,0 | 280 | 44,9 | 0 | 0 |
| **TNXH(1,2,3)** | 352 | 351 | 185 | 52,7 | 166 | 47,3 | 0 | 0 |
| **Khoa học(4,5)** | 258 | 258 | 122 | 47,3 | 136 | 52,7 | 0 | 0 |
| **LS&ĐL(4,5)** | 258 | 258 | 112 | 43,4 | 146 | 56,6 | 0 | 0 |
| **Âm nhạc** | 610 | 609 | 268 | 44,0 | 341 | 56,0 | 0 | 0 |
| **Mỹ thuật** | 610 | 609 | 282 | 46,3 | 327 | 53,7 | 0 | 0 |
| **K.thuật (4,5)** | 258 | 258 | 136 | 52,7 | 122 | 47,3 | 0 | 0 |
| **HĐTN(1,2,3)** | 352 | 351 | 191 | 54,4 | 161 | 45,7 | 0 | 0 |
| **Thể dục** | 610 | 609 | 366 | 60,0 | 243 | 40,0 | 0 | 0 |
| **Tin học(4,5)** | 258 | 258 | 104 | 40,3 | 154 | 49,4 | 0 | 0 |
| **Tin học CN(3)** | 150 | 149 | 71 | 47,7 | 78 | 52,3 | 0 | 0 |

**\*/ Chất lượng giáo dục toàn diện:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Kết quả NH**  **2021 -2022**  **của trường**  **(%, số lượng)** | **Đăng ký NH 2022 -2023**  **(%, số lượng)** |
| 1 | Tỷ lệ huy động trẻ 6 tuổivào lớp 1 | 100 % | 100% |
| 2 | HS được học 2b/ngày | / | 100 % |
| 3 | HS Hoàn thành chương trình lớp học | 99,8% | 100% |
| 3 | HS Hoàn thành chương trình Tiểu học | 99,6% | 100% |
| 4 | HS được học ngoại ngữ  + Trong đó: HS được học CT mới | 100% | 100% |
| 5 | Học sinh được ăn bán trú | / | 60% |
| 6 | HS được học Tin học từ lớp 3 -5 | 100% | 100% |
| 7 | HS HT môn Toán, Tiếng Việt | 99,6 | 100% |
| 8 | HS đạt về năng lực và phẩm chất | 99,6 | 100% |
| 9 | HS được giáo dục bơi khối 1-5 | 100% | 100% |
| HS biết bơi K3,4,5 | 55% | 70% |
| HS biết nổi K1,2 | 60% | 70% |
| 10 | HS giao lưu “Toán tuổi thơ”: Khối 5  + Cấp thị xã  + Cấp tỉnh | /  / | 3 em  1 em |
| 11 | HS giao lưu “Tiếng Anh IOE”: Khối 3,4,5  + Cấp thị xã  + Cấp tỉnh  + Cấp quốc gia | 9 em  /  / | 10 em  5 em  3 em |
| 12 | HS giao lưu “Violimpic Toán”: Khối 1,2,3,4,5  + Cấp tỉnh  + Cấp quốc gia | /  2 em | 6 em  5 em |
| 13 | HSgiao lưu“TrạngnguyênTV”: Khối 1,2,3,4, 5  + Cấp thị xã  + Cấp tỉnh  + Cấp quốc gia | 9 em  /  / | 15 em  6 em  5 em |
| 14 | Thi giáo viên dạy giỏi thị xã ( K2, K4) | 1GV K1 | 2 GV |
| 15 | Tổ chức hoạt động trải nghiệm HS | / | 1- 2 lần |

**\* Xét khen thưởng:**

- HS đạt giải trong các cuộc giao lưu các cấp

- HS hoàn thành xuất sắc các nội dung học tập và rèn luyện 210 HS = 34,5%  
 - HS có thành tích tốt 53 HS = 8,7%.

**3. Công tác phổ cập:**

- Phối hợp với 2 nhà trường Mầm non và THCS điều tra dân số từ 0 đến 60 tuổi, Cập nhật phần mềm điều tra phổ cập chính xác.

- Huy động 100% số trẻ trong độ tuổi từ 6 -14 tuổi ra lớp. Trong đó đúng độ tuổi đạt 99.6%

- Đảm bảo số lớp: 19 lớp; Duy trì sĩ số: 610 học sinh (trong đó nữ: 288; HSKT 4); Không có HS bỏ học.

- Duy trì đạt chuẩn PCGDTH năm 2022 đạt mức độ 3.

**4. Các phong trào thi đua.**

- Duy trì và phát huy hiệu quả tốt trường đạt chuẩn Quốc gia Mức độ II.

- Tham gia đầy đủ các phong trào thi đua do các cấp phát động phấn đấu xếp loại khá cấp huyện.

- Chất lượng VS-CĐ

Loại A: 80%; Loại B: 20%; Loại C: 0

- 100% CBGV thực hiện tốt Chỉ thị số 05-CT/TW về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- 100% CBGV Thực hiện tốt Chỉ thị 1357/CT - BGDĐT.

- 100% CBGV thực hiện các nội dung xây dựng “Trường học thân thiện - Học sinh tích cực”:

- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, tạo điều kiện cho học sinh trải nghiệm thực tế góp phần giáo dục nhân cách, kỹ năng sống cho học sinh. Phấn đấu học sinh lớp 4,5 đi trải nghiệm từ 1 đến 2 đợt trong thị xã và tỉnh. Học sinh lớp 1,2,3 được trải nghiệm các di tích lịch sử tại địa phương và một số nghề truyền thống.

- 100% học sinh thường xuyên thực hiện 5 điều Bác Hồ dạy, duy trì nền nếp thể dục giữa giờ, múa hát sân trường tại trường.

- 100% CGVN và học sinh thực hiện tốt Luật an toàn giao thông, không bạo lực học đường.

- 100% học sinh mặc đồng phục áo trắng (mùa hè), áo khoác mùa đông vào các ngày thứ hai, thứ tư và thứ sáu hàng tuần. Mặc đồng phục quần áo thể thao, giày ba ta trong các tiết thể dục chính khóa.

- 100% CBGV thực hiện nghiêm túc phong trào thi đua *"Thi đua dạy tốt học tốt* ”. Phát huy tính gương mẫu, tinh thần tự học, sáng tạo, đảm bảo kỷ cương nền nếp trong nhà trường; phát huy tinh thần trách nhiệm, tình thương của thầy cô đối với học sinh.

**5. Công tác kiểm tra nội bộ trường học:**

-Kiểm tra chuyên môn, chuyên đề: 100% tổng số CBGV, NV.

**6. Danh hiệu tập thể:**

- Chi bộ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

-Tập thể nhà trường: **Tập thể lao động Tiên tiến**

- Công đoàn: hoàn thành xuất sắc

- Đoàn TN: hoàn thành xuất sắc

- Đội TN : hoàn thành xuất sắc

- Lớp Xuất sắc: 10 lớp.

**PHẦN III. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

**I.Tăng cường bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, bản lĩnh chính trị và trách nhiệm nghề nghiệp của đội ngũ CBVC nhà trường.**

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh việc “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh. Thực hiện cuộc vận động mỗi CBGV,NV là tấm gương nhà giáo: “*Sáng về đạo đức, sâu về chuyên môn, sắc về nghiệp vụ”* xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.

- Tuyên truyền cho CBGV,NV thực hiện nghiêm túc chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, quy định của ngành, quy chế của nhà trường. Thực hiện tốt các cuộc vận động; các Nghị quyết đại hội Đảng các cấp.

- Chú trọng xây dựng đội ngũ CBGV,NV nhà trường có đạo đức chuẩn mực, tác phong gương mẫu, có tư tưởng vững vàng. Tích cực học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục, không vi phạm đạo đức nhà giáo.

- Giáo dục học sinh thực hiện đầy đủ 5 nhiệm vụ của học sinh tiểu học, 5 điều Bác Hồ dạy Thiếu niên Nhi đồng và nội quy học sinh, 100% học sinh được tư vấn những vấn đề học sinh còn thắc mắc thông qua các tiết sinh hoạt dưới cờ, các hoạt động ngoài giờ lên lớp, tích hợp trong các tiết dạy, sinh họat chủ nhiệm,...

- Hiệu trưởng thường xuyên tổ chức quán triệt trong đội ngũ thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo, coi trọng việc rèn luyện phẩm chất, lối sống, lương tâm nghề nghiệp; tạo cơ hội, động viên, khuyến khích giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục học tập và sáng tạo; ngăn ngừa và đấu tranh kiên quyết với các biểu hiện vi phạm pháp luật và đạo đức nhà giáo. Thực hiện các quy định về những hành vi giáo viên không được làm theo Điều lệ trường Tiểu học.

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch công tác chính trị tư tưởng, các cuộc vận động và ra Quyết định phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên.

- Mỗi cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên chú trọng rèn luyện tư cách, phẩm chất đạo đức Nhà giáo, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng. Mỗi CB-GV-CNV tự lựa chọn những việc làm cụ thể, thiết thực góp phần tích cực vào cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”.

**II. Thực hiện chương trình GDPT cấp tiểu học**

***1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học trong phòng, chống dịch bệnh, thực hiện mục tiêu kiên trì và nâng cao chất lượng giáo dục***

Chuẩn bị tốt các phương án đảm bảo an toàn, phòng chống dịch bệnh trên cơ sở hướng dẫn của ngành Y tế và ngành Giáo dục; nâng cao ý thức, trách nhiệm và tăng cường các biện pháp phòng chống dịch cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý trong trường học; duy trì vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý.

Nhà trường chủ động chuẩn bị sẵn sàng các kịch bản, phương án tổ chức dạy học theo các hình thức linh hoạt, phù hợp với tâm sinh lý học sinh đề phòng trường hợp xảy ra dịch bệnh tại địa phương, nhà trường trên cơ sở đánh giá tổng kết, rút kinh nghiệm từ các năm học trước, thực hiện kiên trì mục tiêu nâng cao chất lượng giáo dục.

***2. Chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục***

*a) Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học*

Nhà trường tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH; bố trí thời gian thực hiện chương trình đảm bảo tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh; linh hoạt trong tổ chức thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường và đối tượng học sinh, đảm bảo cuối năm học đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình. Khi xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2022-2023 nhà trường chỉ đạo giáo viên chú ý việc củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới; những kiến thức, kĩ năng còn hạn chế do thực hiện tinh giảm nội dung dạy học, phải học trực tuyến, học trên truyền hình hoặc các hình thức học tập linh hoạt khác trong các năm học trước vì ảnh hưởng của dịch Covid-19.

*b) Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông*

*\* Đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3*

Nhà trường thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3 theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn về giáo dục tiểu học đã được Bộ GDĐT ban hành, cụ thể:

- Đảm bảo tỷ lệ 01 phòng học/lớp, cơ sở vật chất, sĩ số học sinh/lớp theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học; có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định; làm tốt công tác tài trợ mua sắm trang máy tính, tivi cho lớp học đảm bảo thiết bị dạy học hiện đại để khai thác tốt nguồn học liệu điện tử, tạo hứng thú cho học sinh trong học tập, góp phần nâng cao chất lượng dạy và học; sắp xếp phân công đội ngũ giáo viên có đủ năng lực, kinh nghiệm đảm bảo tỷ lệ 1,5 giáo viên/lớp và cơ cấu giáo viên để dạy đủ các môn học và hoạt động giáo dục theo quy định.

**-** Thực hiện dạy học cácmôn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, các môn học tự chọn theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh tự hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương.

- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; thực hiện kế hoạch dạy học 10 buổi/tuần với 35 tiết/tuần; kế hoạch giáo dục đảm bảo phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học; thời khóa biểu sắp xếp một cách khoa học, đảm bảo tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức bán trú với nội dung, hình thức phù hợp điều kiện thực tế, trên cơ sở thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh và theo các quy định, hướng dẫn của cơ quan quản lý, báo cáo Phòng GDĐT; các hoạt động bán trú được tổ chức trong khoảng thời gian từ sau giờ học buổi sáng đến trước khi bắt đầu giờ học buổi chiều, thông qua hoạt động bán trú góp phần rèn luyện học sinh về kỹ năng sống, đạo đức, tính kỷ luật, tự phục vụ, trách nhiệm, chia sẻ, yêu thương; việc tổ chức hoạt động bán trú linh hoạt, bao gồm các hoạt động: tổ chức ăn trưa, ngủ trưa, vui chơi, giải trí,…cho học sinh; tổ chức ăn trưa, bán trú bảo đảm an toàn, vệ sinh thực phẩm, bảo đảm dinh dưỡng, sức khỏe cho học sinh ( nhà trường hợp đồng cung cấp thực phẩm với những đơn vị có giấy chứng nhận vệ sinh an toàn thực phẩm, hoặc công ty có uy tín về cung cấp thực phẩm,..).

- Tổ chức các hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngàylà hoạt động theo nhu cầu, sở thích của học sinh trong khoảng thời gian từ sau giờ học chính thức cho đến thời điểm được cha mẹ học sinh đón về nhà; căn cứ vào nhu cầu, sở thích của học sinh và nguyện vọng của cha mẹ học sinh, nhà trường tổ chức các hoạt động dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ hoặc sử dụng cơ sở vật chất của nhà trường (thư viện, sân chơi, bãi tập, nhà đa năng, bể bơi…) tạo điều kiện để học sinh vui chơi, giải trí; việc tổ chức hoạt động sau giờ học chính thức trong ngày dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ đảm bảo đúng quy định về tài chính, công khai, minh bạch và được Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

*\* Đối với lớp 4 và lớp 5*

Trên cơ sở Chương trình giáo dục phổ thông 2006, nhà trường xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 4 và lớp 5 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh để đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông, cụ thể:

- Thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học một cách hợp lý nhằm đáp ứng yêu cầu, mục tiêu giáo dục tiểu học, phù hợp với đối tượng học sinh địa phương, đồng thời từng bước thực hiện đổi mới nội dung, phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực của học sinh trên nguyên tắc: đảm bảo yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng và phù hợp điều kiện thực tế; rà soát, tinh giản những nội dung chồng chéo, trùng lặp giữa các môn học, giữa các khối lớp trong cấp học và các nội dung quá khó, chưa thực sự cấp thiết đối với học sinh tiểu học; sắp xếp, điều chỉnh nội dung dạy học theo các chủ đề học tập phù hợp với đối tượng học sinh; không cắt xén cơ học mà tập trung vào đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới cách thức tổ chức các hoạt động giáo dục sao cho nhẹ nhàng, tự nhiên, hiệu quả nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện tốt mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học.

- Tổ chức dạy học cho học sinh lớp 5 để học sinh được chuẩn bị học lớp 6 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo hướng dẫn tại Công văn số 3799/BGDĐT-GDTH. Xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề, hội thảo giữa giáo viên dạy khối 5 và trường trung học cơ sở Bạch Đằng để giáo viên dạy lớp 5 chú trọng rèn luyện các kỹ năng và tạo tâm thế cho học sinh lớp 5 sẵn sàng học lớp 6; đồng thời, giáo viên dạy lớp 6 cũng được nghiên cứu, tìm hiểu để nắm bắt, điều chỉnh cách dạy, cách học cho học sinh lớp 5 ở giai đoạn đầu, khi các em mới vào học lớp 6, giúp các em làm quen dần với sự thay đổi giữa phương pháp dạy học ở tiểu học và trung học cơ sở.

*c) Tổ chức dạy học Tiếng Anh, Tin học theo Chương trình cấp tiểu học*

- Tiếp tục triển khai Chương trình môn Tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 đảm bảo các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và Công văn số 681/BGDĐT-GDTH; Công văn số 1061/SGDĐT-GDTrH; tạo cơ hội cho học sinh lớp 1, lớp 2 được tiếp cận giáo dục Tin học, tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục tin học cho học sinh theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Tổ chức dạy học môn Tiếng Anh, môn Tin học bắt buộc cho học sinh lớp 3 từ năm học 2022-2023 bảo đảm các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018; triển khai thực hiện các giải pháp để tổ chức dạy học môn Tiếng Anh, môn Tin học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT và Công văn 569/SGDĐT-GDTH ngày 12/5/2022 của Sở GDĐT; Công văn số 332/PGD ĐT ngày 28/6/2022 về việc tổ chức dạy học môn Tiếng Anh và môn Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp tiểu học.

- Tiếp tục triển khai Chương trình Tiếng Anh tự chọn theo Chương trình giáo dục phổ thông 2006 và Chương trình thí điểm Tiếng Anh cấp Tiểu học, Công văn số 1061/SGDĐT-GDTrH đối với học sinh lớp 4 và lớp 5; tăng cường tổ chức dạy Tiếng Anh 4 tiết/tuần cho học sinh lớp 4, lớp 5; sử dụng sách giáo khoa, tài liệu dạy học theo quy định của Bộ GDĐT.

- Nhà trường thực hiện xã hội hóa theo tinh thần tự nguyện trong dạy học Tiếng Anh để tăng cường thời lượng học Tiếng Anh; dạy học Tiếng Anh qua các chủ đề Toán và Khoa học; dạy học một số môn học bằng Tiếng Anh, dạy tiếng Anh với người nước ngoài; tăng cường tổ chức cho giáo viên, học sinh học Tiếng Anh qua truyền hình, các phương tiện truyền thông phù hợp khác và đẩy mạnh thực hành Tiếng Anh qua các hoạt động như đọc truyện, hoạt động trải nghiệm, các sân chơi, giao lưu.

- Thực hiện 100% học sinh lớp 4, lớp 5 được học môn Tin học tự chọn theo Chương trình giáo dục phổ thông 2006, có những giải pháp tiếp cận Chương trình môn Tin học trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 một cách linh hoạt, phù hợp.

*d) Tổ chức dạy học nội dung giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018*

Nhà trường học xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung giáo dục địa phương (đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3 theo tài liệu giáo dục địa phương đã được phê duyệt) tích hợp, lồng ghép trong kế hoạch giáo dục nhà trường theo hướng dẫn của Bộ GDĐT tại Công văn số 3036/BGDĐT-GDTH; Công văn số 1083/SGDĐT-GDTH.

*e) Triển khai giáo dục STEM*

Nhà trường tăng cường tổ chức tập huấn, học tập, trao đổi kinh nghiệm để bước đầu triển khai thực hiện giáo dục STEM đúng mục đích, đạt hiệu quả theo định hướng Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương và khả năng đáp ứng của nhà trường.

g) Triển khai dạy bơi : Tiếp tục triển khai có hiệu quả Đề án “Giáo dục bơi cho học sinh tiểu học”. Có biện pháp tích cực để xây dựng bể bơi và tăng số học sinh biết bơi, nhất là với học sinh lớp 3, 4, 5. Năm học này nhà trường phấn đấu có 100% học sinh lớp 1,2, 3, 4, 5 được giáo dục bơi, được học bơi tại nhà trường; tỷ lệ biết bơi là 60% trở lên.

***3. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá***

*a) Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học*

Thực hiện linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống; tăng cường cho học sinh tham quan các di tích văn hóa, các làng nghề của xã, phương, thị xã.

Tiếp tục áp dụng một cách phù hợp mô hình trường học mới; triển khai dạy học theo phương pháp Bàn tay nặn bột; thực hiện dạy học Mĩ thuật theo phương pháp mới; triển khai tập huấn, nghiên cứu và vận dụng “Sơ đồ tư duy” vào tổ chức dạy học một số môn học, hoạt động giáo dục phù hợp; tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá môn Tiếng Việt ở tiểu học; thực hiện dạy học tích hợp các nội dung giáo dục ở cấp tiểu học linh hoạt với các hình thức tổ chức phù hợp theo kế hoạch giáo dục của nhà trường; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học để nâng cao năng lực nghề nghiệp của giáo viên.

*b) Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá*

Đối với học sinh lớp 4, lớp 5 tiếp tục được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT. Đối với học sinh lớp 1, lớp 2, lớp 3 được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT.

Thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

Tiếp tục tổ chức tập huấn, hướng dẫn các giáo viên về hình thức tổ chức, phương pháp đánh giá thường xuyên; biên soạn đề kiểm tra định kỳ cho các môn học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức thực hiện bài kiểm tra định kỳ đối với môn Tiếng Anh, môn Tin học, môn Công nghệ cho học sinh khối lớp 3 theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT từ năm học 2022-2023.

Thực hiện tổ chức khảo sát ở các lớp ( mỗi kì ít nhất 1 lần) đối với các môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh. Đặc biệt chú ý tổ chức khảo sát và giao lưu môn Tiếng Việt, Toán học sinh khối 5.

**II. Thực hiện quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp; duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục**

***1. Rà soát, quy hoạch hợp lý mạng lưới trường, lớp***

Nhà trường thực hiện rà soát nắm bắt số trẻ sinh từ năm 2021 xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục: quy mô lớp, học sinh để quy hoạch hợp lý mạng lưới trường, lớp; chủ động tham mưu với UBND xã theo thông tư 13/2020 bảo đảm nguyên tắc thuận lợi cho việc học của học sinh gắn với các điều kiện bảo đảm chất lượng, đáp ứng yêu cầu đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông 2018; khắc phục tình trạng trường học có quy mô nhỏ, trường học có quy mô lớp học và sĩ số học sinh/lớp vượt quá quy định.

***2. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và đảm bảo hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia***

*a) Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục*

Tiếp tục chỉ đạo thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GDĐT ban hành quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; xây dựng kế hoạch nhằm thực hiện tốt các chỉ tiêu về công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ theo Kế hoạch số 615/KH-BCĐ ngày 10/3/2022 của Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ tỉnh: củng cố, duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học mức độ 3, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

*b) Thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia*

Tiếp tục thực hiện củng cố cơ sở vật chất, nâng cao chất lượng giáo dục duy trì kiểm định chất lượng giáo dục đạt cấp độ 3 và trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia mức độ II theo quy định của Bộ GDĐT. Thực hiện kế hoạch, lộ trình xây dựng trường tiểu học tiêu biểu, điển hình.

Chỉ đạo bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch và thực hiện chương trình giáo dục tích hợp: Giáo dục an ninh quốc phòng, giáo dục chủ quyền biên giới biển đảo, giáo dục an toàn giao thông, giáo dục đạo đức Bác Hồ, giáo dục về chăm sóc mắt... theo quy định; áp dụng những mô hình giáo dục tiên tiến, hiện đại: tăng cường hoạt động trải nghiệm thực tế, đẩy mạnh hợp tác trong dạy học Tiếng Anh với thầy giáo người nước ngoài để đáp ứng nhu cầu học tập của người học.

Nhà trường rà soát, đối chiếu với các quy định tại Thông tư 17/2018/TT-BGDĐT và Thông tư 13/2020/ TT-BGDĐT, xây dựng kế hoạch cụ thể về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên và chất lượng giáo dục theo quy định của từng tiêu chuẩn đối với trường chuẩn quốc gia mức độ II, có giải pháp thực hiện; tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền xã quan tâm, chỉ đạo tập trung các nguồn lực bổ sung cơ sở vật chất nhằm đảm bảo hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục và duy trì trường đạt chuẩn quốc gia, gắn với Chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới nâng cao, tạo nền tảng vững chắc thực hiện thành công Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Tích cực tham mưu lãnh đạo các cấp để tập trung xây dựng, phấn đấu theo mô hình trường tiểu học tiêu biểu, điển hình.

***3. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn***

*a) Đối với trẻ khuyết tật*

Nâng cao chất lượng giáo dục đối với trẻ khuyết tật, xây dựng, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch giáo dục người khuyết tật theo Luật Người khuyết tật 2010 và các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục người khuyết tật. Bảo đảm các điều kiện để trẻ em khuyết tật được tiếp cận với giáo dục, tăng cường giáo dục hòa nhập; được học hòa nhập, được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân. Việc tổ chức dạy và học cho học sinh khuyết tật được thực hiện trên cơ sở kế hoạch giáo dục phù hợp với nhu cầu và khả năng của học sinh khuyết tật.

*b) Đối với trẻ em lang thang cơ nhỡ*

Nhà trường phối hợp với các tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức các lớp học linh hoạt cho trẻ em lang thang, cơ nhỡ (nếu có) theo kế hoạch dạy học và thời khoá biểu được điều chỉnh phù hợp với đối tượng học sinh và điều kiện của địa phương. Nội dung học tập cần tập trung vào các môn Toán, Tiếng Việt nhằm rèn kỹ năng đọc, viết và tính toán cho học sinh. Căn cứ số lượng trẻ có thể tổ chức thành các lớp cùng trình độ hoặc các lớp ghép không quá hai trình độ. Đánh giá học sinh có hoàn cảnh khó khăn thực hiện theo quy định hiện hành và căn cứ vào mức độ đạt được so với nội dung và yêu cầu đã được điều chỉnh theo quy định.

**III. Củng cố và tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục**

***1. Củng cố và phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục***

*a) Thực hiện tuyển dụng và linh hoạt các giải pháp bố trí, sử dụng giáo viên*

Nhà trường báo cáo cụ thể về số lượng, cơ cấu giáo viên của đơn vị với Phòng GDĐT, với Phòng Nội trình kế hoạch tuyển dụng, bố trí, sử dụng giáo viên hợp lý, hiệu quả; khắc phục tình trạng thiếu hoặc bố trí, sử dụng giáo viên không đúng cơ cấu, không phù hợp với chuyên ngành đào tạo đối với cấp tiểu học; đồng thời có biện pháp tìm nguồn giáo viên lâu dài để quy hoạch, tuyển dụng và bố trí đủ giáo viên dạy đúng và đủ các môn học, bảo đảm giáo dục toàn diện học sinh; thực hiện tiếp tục hợp đồng với giáo viên Tiếng Anh để bảo đảm có đủ giáo viên dạy học các môn Tiếng Anh, môn Tin học đối với lớp 3 từ năm học 2022-2023 theo hướng dẫn của Bộ GDĐT; nhà trường xây dựng kế hoạch cụ thể về bồi dưỡng giáo viên, tạo điều kiện để giáo viên học tập, nâng cao trình độ đảm bảo đạt chuẩn và trên chuẩn theo quy định.

*b) Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục*

Tổ chức thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả công tác bồi dưỡng cán bộ quản lý và giáo viên hè 2022 và năm học 2022 - 2023 theo Kế hoạch 350/KH-PGDĐT ngày 18/7/2022 của Phòng GDĐT .

Xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán các môn học để triển khai bồi dưỡng tại nhà trường theo phương thức bồi dưỡng trực tiếp qua dự giờ, trao đổi kinh nghiệm qua mạng, sinh hoạt chuyên môn.... thường xuyên, liên tục; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và trong chuyên đề tổ chức theo cụm trường để nâng cao năng lực nghề nghiệp giáo viên.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn và hướng dẫn giáo viên trong tổ, nhóm chuyên môn tham gia cùng xây dựng kế hoạch cá nhân, kịp thời phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ khi thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới. Tăng cường tổ chức chuyên đề, hội thảo, hội giảng cấp trường, cụm trường, cấp thị xã và các lớp tập huấn về đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình GDPT 2018.

Dự kiến phân công giáo viên dạy học lớp 4 năm học 2023-2024 để tập trung bồi dưỡng.

***2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học***

*a) Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học*

Thực hiện chủ trương vận động tài trợ các tổ chức, cá nhân , phụ huynh học sinh để củng cố cơ sở vật chất. Tiếp tục thực hiện mua sắm thiết bị, đồ dùng dạy học theo đúng quy định, bảo đảm có đủ thiết bị đồ dụng dạy học tối thiểu đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có; vào đầu năm học công khai danh mục, thiết bị đồ dùng dạy học hiện có của nhà trường, chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học trong quá trình tổ chức các hoạt động dạy học, tăng cường công tác kiểm tra việc sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học với mục tiêu kiên quyết không để tình trạng *“thiết bị đến trường mà không ra lớp”*; rà soát nhu cầu và có kế hoạch bổ sung đủ thiết bị dạy học tối thiểu để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo lộ trình quy định; thực hiện rà soát, đề xuất các nội dung đầu tư tăng cường cơ sở vật chất trường học với các cơ quan chức năng, các hạng mục, ưu tiên đầu tư, mua sắm bổ sung thiết bị dạy học để đưa vào kế hoạch giai đoạn 2021-2025.

Xây dựng kế hoạch hoạt động của thư viện thân thiện phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, của địa phương. Triển khai hiệu quả các văn bảnhướng dẫn của Bộ GDĐT nhằm tiếp tục củng cố, đổi mới và nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động thư viện trong các trường tiểu học, xây dựng và phát triển văn hóa đọc trong các trường tiểu học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh; xây dựng và phát triển tủ sách dùng chung để lưu trữ sách giáo khoa sử dụng lâu dài. Trong năm học phấn đấu xây dựng trường tiểu học Hiệp Hòa đạt thư viện trường học xuất sắc.

*b) Tổ chức lựa chọn, triển khai sách giáo khoa*

Tham gia thực hiện việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 4 trong đó cần đặc biệt quan tâm ý kiến từ các tổ chuyên môn trong quá trình tổ chức lựa chọn sách giáo khoa. Đảm bảo cung ứng đầy đủ sách giáo khoa và tham gia các lớp tập huấn sử dụng sách giáo khoa theo quy định.

***3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo***

Nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030” phù hợp với kế hoạch, đề án triển khai thực hiện tại địa phương.

Tăng cường đầu tư máy tính cho phòng Tin học, Tivi lớp học, máy chiếu... thiết bị dạy học, tập huấn sử dụng cho đội ngũ giáo viên bảo đảm tỉ trọng nội dung chương trình giáo dục phổ thông được triển khai dưới hình thức trực tuyến (tổ chức các tiết dạy học, các hoạt động giáo dục, tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn, hội thảo chuyên môn... bằng hình thức trực tuyến) đạt từ 2% đến 5% ; duy trì phương thức dạy học trực tuyến đối với một số môn học, hoạt động giáo dục; chuẩn bị các phương án sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học trực tiếp.

**IV. Tăng cường huy động nguồn lực để nâng cao chất lượng giáo dục**

Tham mưu các cấp lãnh đạo để huy động các nguồn tài chính hợp pháp để tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học thực hiện hiệu quả chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo quy định của Bộ GDĐT. Quan tâm đầu tư, bổ sung kinh phí nâng cấp, xây dựng cải tạo thư viện đáp ứng triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Sử dụng hiệu quả các nguồn lực được huy động, biến các nguồn lực được huy động thành chất lượng giáo dục của nhà trường; xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện quyền tự chủ và tự chịu trách nhiệm về kế hoạch dạy học và giáo dục theo quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ về Quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập và Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học, đảm bảo sự tham gia của các lực lượng xã hội như cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh, cộng đồng xã hội... để giúp nhà trường huy động được các nguồn lực và cộng đồng trách nhiệm trong việc xây dựng, thực thi và giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

**V. Đẩy mạnh công tác truyền thông**

Nhà trường thành lập tổ truyền thông xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông về đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông 2018, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học, chú trọng các nội dung liên quan đến lớp 1, lớp 2, lớp 3 và công tác chuẩn bị đối với các lớp sau theo lộ trình. Tổ chức truyền thông đa phương tiện: hệ thống truyền thông của địa phương, trên các trang nhóm zalo, facebook, web của nhà trường nhằm tuyên truyền, định hướng các chủ trương, chính sách mới về giáo dục; chủ động xử lý các vấn đề truyền thông tại địa phương; nâng cao việc phân tích và xử lý thông tin để đáp ứng yêu cầu truyền thông của Ngành; đẩy mạnh truyền thông về nội dung, giải pháp, lộ trình và điều kiện thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 để tạo sự đồng thuận giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

Khuyến khích cán bộ quản lý và giáo viên nhà trường viết bài và đưa tin về các hoạt động của Ngành việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học…. để tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

**PHẦN 4. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Phân công nhiệm vụ :**

**1.1.Hiệu trưởng:**

- Xây dựng chiến lược và kế hoạch phát triển nhà trường; lập kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục; báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trước Hội đồng trường và các cấp có thẩm quyền.

Thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng thi đua khen thưởng; hội đồng kỉ luật, hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó; cử giáo viên làm Tổng phụ trách Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh.

Thực hiện các nhiệm vụ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cơ quan quản lý giáo dục;

Quản lý, tiếp nhận học sinh, cho phép học sinh chuyển trường; quyết định kỉ luật, khen thưởng học sinh; phê duyệt kết quả đánh giá học sinh, danh sách học sinh lên lớp, lưu ban; tổ chức kiểm tra công nhận việc hoàn thành chương trình tiểu học cho học sinh trong nhà trường.

Tổ chức triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; sách giáo khoa, nội dung giáo dục của địa phương theo quyết định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh. Thực hiện quản lý, sử dụng và lựa chọn các xuất bản phẩm tham khảo sử dụng trong nhà trường theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tham gia sinh hoạt cùng tổ 4+5; Giảng dạy 2 tiết/ tuần lớp 5A.

Quản lý hành chính; quản lý và tự chủ trong việc sử dụng các nguồn tài chính, tài sản của nhà trường theo quy định.

Tổ chức thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; thực hiện xã hội hoá giáo dục, phối hợp tổ chức, huy động các lực lượng xã hội cùng tham gia hoạt động giáo dục, phát huy vai trò của nhà trường đối với cộng đồng xã hội.

Xây dựng môi trường học đường an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường theo quy định của Pháp luật.

Thực hiện các nhiệm vụ chính trị khác của Đảng uỷ - HĐND - UBND xã; chấp hành sự phân công công việc của PGD&ĐT thị xã, của thị uỷ, UBND thị xã Kinh Môn.

- Chỉ đạo trực tiếp khối 3 thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018, kiểm tra đánh giá, kịp thời điều chỉnh những nội dung chưa phù hợp đặc thù của địa phương.

- Hiệu trưởng quyết định thành lập các hội đồng tư vấn, ban chỉ đạo các hoạt động (hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm sáng tạo, Hội đồng kiểm tra đánh giá học sinh, Hội đồng thi giáo viên giỏi, Hội đồng thi đua khen thưởng, ….)

- Tham mưu tích cực và huy động các nguồn lực để tổ chức hoàn thiện mọi điều kiện giúp cho việc thực hiện kế hoạch giáo dục đạt hiệu quả cao.

**1.2. Phó Hiệu trưởng**

- Giúp Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch chung về chuyên môn và quản lý, điều hành các hoạt động giáo dục ngoài giờ LL, hoạt động trải nghiệm, giáo dục địa phương, học sinh năng khiếu, Đoàn thanh niên, công tác Đội-Sao, bồi dưỡng giáo viên. Chịu trách nhiệm chương trình giáo dục đại trà và đầu ra lớp 5. Quản lý dạy thêm, học thêm theo Thông tư 17/TT-BGD và Quyết định số 20/QĐ-UBND tỉnh Hải Dương của giáo viên trong trường.

- Giúp Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và quản lý, điều hành các hoạt động về xây dựng, sửa chữa, bảo quản cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, thư viện, vệ sinh học đường.

- Phụ trách công tác đoàn thể, các hoạt động của Hội chữ thập đỏ, công tác từ thiện… xây dựng thực đơn, quản lí, kiểm tra sĩ số học sinh ăn bán trú hằng ngày, trực bán trú.

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua, công tác ATGT, phòng cháy chữa cháy, Y tế học đường.

- Xây dựng kế hoạch chuyên môn tổng thể của năm học, các kế hoạch cụ thể của từng nội dung giáo dục và tổ chức thực hiện.

- Tổ chức thực hiện kế hoạch các Câu lạc bộ bồi dưỡng năng khiếu và các sân chơi trí tuệ khác.

- Duyệt chương trình và giáo án .

- Chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng và thực hiện kế hoạch chuyên môn

- Chỉ đạo sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề, hội thảo .

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch phổ cập GDTH.

- Tham gia sinh hoạt cùng tổ 1+2+3, giảng dạy 4 tiết/ tuần lớp …..

**1.3. Tổ trưởng .**

- Quản lý tổ theo chức năng và quyền hạn của tổ trưởng (Theo quy định của Điều lệ trường Tiểu học).

- Xây dựng kế hoạch hoạt động chung của tổ theo tuần, tháng, năm học nhằm thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học và các hoạt động giáo dục khác phù hợp kế hoạch nhà trường, của ngành.

- Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả giảng dạy, giáo dục và quản lý sử dụng sách, thiết bị của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường.

- Tổ chức thực hiện các chuyên đề, hội giảng; triển khai các Nghị quyết, các Quyết định của của trường, của ngành.

- Tham gia đánh giá, xếp loại GV theo Quy định. Chịu trách nhiệm về chất lượng công việc của tổ và các thành viên trong tổ.

- Báo cáo thống kê theo định kì công tác chuyên môn về BGH cũng như Phòng, Sở GD (nếu được phân công).

- Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm thuộc tổ quản lý làm tốt công tác huy động, vận động học sinh ra lớp.

- Đề xuất khen thưởng, kỷ luật đối với giáo viên do tổ quản lý.

- Chỉ đạo thực hiện chế độ sinh hoạt tổ chuyên môn theo Điều lệ trường TH.

- Thực hiện công tác bán trú của lớp chủ nhiệm.

- Thực hiện đúng các nhiệm vụ của giáo viên theo Điều lệ trường TH.

- Triển khai và tổ chức cho giáo viên viết bài về hoạt động của tổ gửi về ban biên tập để đăng tải trên website nhà trường (theo phân công).

**1.4. Tổ phó:**

- Thực hiện nhiệm vụ do tổ trưởng phân công.

- Quản lý các hoạt động của khối lớp phụ trách.

- Kết hợp cùng với TTCM thực hiện công tác chuyên đề, hội giảng trong

khối. Thực hiện công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá

chất lượng giảng dạy, giáo dục của tổ.

- Tham gia đánh giá, xếp loại GV theo quy định.

- Tham mưu, đề xuất khen thưởng, kỷ luật CBGV do tổ quản lý.

**1.5. Giáo viên.**

Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học và kế hoạch giáo dục của nhà trường. Chủ động thực hiện và chịu trách nhiệm về kế hoạch giáo dục; tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ chuyên môn (nội dung, phương pháp giáo dục, kiểm tra đánh giá học sinh) và chất lượng, hiệu quả giáo dục từng học sinh của lớp mình phụ trách, bảo đảm quy định của chương trình giáo dục theo chất lượng đã cam kết đạt được.

Tham gia xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn và nhà trường; thường xuyên cập nhật những chỉ đạo của ngành; chuẩn bị, tổ chức dạy học và đánh giá học sinh theo quy định; thực hiện các hoạt động chuyên môn khác.

Xây dựng mối quan hệ thân thiện, dân chủ giữa giáo viên với học sinh, với cha

mẹ học sinh và cộng đồng; giúp học sinh chủ động, sáng tạo, tự tin, tự chủ trong học tập và rèn luyện.

Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; ứng xử văn hóa, đoàn kết,giúp đỡ đồng nghiệp; gương mẫu trước học sinh; thương yêu, đối xử công bằng và tôn trọng học sinh; bảo vệ các quyền và lợi ích hợp pháp của học sinh.

Thực hiện tự đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên; tự học, tự bồi dưỡngnâng cao năng lực nghề nghiệp; thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng thường xuyên giáo viên theo quy định; trao đổi chia sẻ chuyên môn cùng đồng nghiệp trong và ngoài nhà trường thông qua các đợt sinh hoạt chuyên môn, tập huấn.

Ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy, học tập và sinh hoạt chuyên môn; sáng tạo, linh hoạt trong việc tự làm đồ dùng dạy học.

Tham gia lựa chọn sách giáo khoa theo quy định; đề nghị nhà trường trang bị các xuất bản phẩm tham khảo, thiết bị dạy học theo quy định, phù hợp để sử dụng trong quá trình dạy học.

Tham gia thực hiện giáo dục bắt buộc, phổ cập giáo dục và xóa mù chữ ở địa phương.

Phối hợp với Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, gia đình học sinh, cộng đồng và các tổ chức xã hội liên quan để thực hiện nhiệm vụ giáo dục.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật và theo sự phân công của hiệu trưởng.

**\*/ Giáo viên chủ nhiệm**

- Chủ động nắm bắt thông tin từng học sinh của lớp được phân công làm công tác chủ nhiệm; xây dựng các hoạt động giáo dục của lớp thể hiện rõ mục tiêu, nội dung, phương pháp giáo dục đảm bảo tính khả thi, phù hợp với đặc điểm học sinh, với hoàn cảnh và điều kiện thực tế nhằm thúc đẩy sự tiến bộ của cả lớp và của từng học sinh.

- Thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch đã xây dựng và được hiệu trưởng phê duyệt.

- Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ, giáo viên, tổng phụ trách Đội, các tổ chức xã hội có liên quan để tổ chức các hoạt động giáo dục và hỗ trợ, giám sát việc học tập, rèn luyện của học sinh lớp mình chủ nhiệm; tổng hợp nhận xét, đánh giá học sinh cuối kỳ I và cuối năm học; hướng dẫn học sinh bình bầu và đề nghị khen thưởng; lập danh sách học sinh đề nghị ở lại lớp; hoàn chỉnh việc ghi học bạ cho học sinh.

- Báo cáo thường kì hoặc đột xuất về tình hình của lớp với BGH.

**-** Thực hiện công tác bán trú đối với lớp chủ nhiệm.

- Phối hợp với CB tư vấn tâm lý nhà trường để thực hiện tốt công tác tư vấn tâm lý học sinh.

**\*/ Giáo viên dạy bộ môn**

- Thực hiện giảng dạy, giáo dục đảm bảo theo chương trình giáo dục theo Điều lệ trường Tiểu học. Xây dựng kế hoạch dạy học, soạn, giảng, kiểm tra, đánh giá học sinh; quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động chuyên môn, chịu trách nhiệm về chất lượng về giảng dạy và giáo dục các lớp, các môn được được phân công giảng dạy.

- Phối hợp tốt với giáo viên chủ nhiệm, Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, gia đình học sinh và các tổ chức xã hội để tổ chức tốt các hoạt động giáo dục. Tích cực tham gia các hoạt động công đoàn.

**1.6. Tổng phụ trách Đội**

- Phụ trách công tác Đội (lên kế hoạch năm, học kỳ, từng tháng, từng tuần, lên kế hoạch hoạt động ngoài giờ lên lớp cho từng khối lớp). Triển khai các hoạt động Đội trong nhà trường.

- Tổng phụ trách Đội có nhiệm vụ tổ chức, quản lý các hoạt động của Đội Thiếu niên ở nhà trường và kết hợp tổ chức, quản lý hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.

- Quản lí, tổ chức thực hiện kiểm tra đánh giá nền nếp học sinh.

- Điều hành các buổi chào cờ, nhận xét hoạt động thi đua dưới cờ.

- Chỉ đạo Đội nghi thức hoạt động. Tổ chức kết nạp đội viên .

**-** Theo dõi tổng hợp thi đua hàng tuần, hàng tháng, giữa các chi Đội.

- Phụ trách bồi dưỡng đội ngũ Ban chỉ huy Liên đội .

- Chịu trách nhiệm tổ chức các hoạt động ngoại khoá.

- Thực hiện tốt các phong trào do ngành hoặc Hội đồng Đội huyện phát động.

- Triển khai và tổ chức cho học sinh viết bài về hoạt động của chi đội, liên đội để đăng tải trên website nhà trường.

**1.7. Nhân viên nhà trường**

- Căn cứ kế hoạch giáo dục của nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ theo tuần, tháng, năm học nhằm phục vụ cho việc thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học và hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Giúp hiệu trưởng thực hiện công tác văn thư, nhiệm vụ quản lý tài chính, tài sản trong nhà trường và hạch toán kế toán, thống kê theo chế độ quy định.

- Tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo kế hoạch của tổ và của nhà trường.

- Tham gia đánh giá, xếp loại viên chức, người lao động; giới thiệu tổ trưởng, tổ phó.

- Quản lý, lưu trữ hồ sơ của trường.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi hiệu trưởng phân công.

- Tổ văn phòng sinh hoạt ít nhất một tháng một lần hoặc khi có yêu cầu của công việc.

**2. Thực hiện kế hoạch thời gian năm học:**

Căn cứ hướng dẫn nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục theo đúng khung thời gian kế hoạch năm học đã ban hành:

**-** Ngày tựu trường: ngày 22/8/20 22 ( đối với lớp 1). Ngày 29/8/2022 ( đối với lớp 2,3,4,5)

- Ngày khai giảng năm học: 05/9/2022.

- Năm học có 35 tuần để thực hiện nội dung chương trình các môn học và được chia thành 2 học kì.

Học kì I: 18 tuần bắt đầu từ ngày 05/9/2022 đến 10/01/2023*.* (gồm 18 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).*(Nộp báo cáo sơ kết kì 1 trước ngày 15/01/2023).*

Học kì II: 17 tuần thực học bắt đầu từ ngày 12/01/2023 đến 25/5/2022. (gồm 17 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác). *(Nộp báo cáo tổng kết năm học trước ngày 30/5/2023).*

- Kết thúc năm học: Ngày 31/5/2023.

- Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học trước ngày 30/6/2023.

- Ngày bế giảng năm học: Từ ngày 27/5/2023 đến ngày 31/5/2023.

- Các ngày Lễ được nghỉ theo Luật Lao động.

Trên đây là ***Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 -2023*** trường Tiểu học Bạch Đằng. Đề nghị các Tổ chuyên môn căn cứ xây dựng Kế hoạch và triển khai thực hiện các nhiệm vụ năm học của tổ một các nghiêm túc và hiệu quả. Kế hoạch này được lấy ý kiến từ Hội nghị Viên chức cấp tổ, thông qua Hội nghị viên chức cấp trường và đã hoàn thiện sau khi được thống nhất về quan điểm chỉ đạo, các chỉ tiêu và giải pháp. Được triển khai thực hiện trong năm học 2022 - 2023./.

Nơi nhận: **HIỆU TRƯỞNG**

- PGD&ĐT(B/c)

- BGH (ch/đ)

- TCM ( để t/h)

- Lưu

**Trần Thị Thuần**

**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO**

**KẾ HOẠCH THÁNG NĂM HỌC 2022-2023**

*( Ban hành kèm theo Kế hoạch số ….. / KH- THBĐ ngày 20/9/2022)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Thời gian**  **thực hiện** | **Kết quả** | |
| **Tháng 7+8** | -Tham gia bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên.  - Tham gia tập huấn chương trình giáo dục phổ thông 2018- lớp 3  - Tập huấn xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch bài dạy  -Tuyển sinh lớp 1, báo cáo số liệu tuyển sinh  - Tiếp nhận học sinh đi, đến  - Điều tra phổ cập.  - Tổ chức chuyên đề lớp 1, 2, 3  - Kiểm tra, sửa chữa CSVC chuẩn bị năm học 2022 -2023.  - Xây dựng TKB, phân công chuyên môn.  - Chuẩn bị khai giảng | 1/7- 14/7  15/7- 25/7  18/7-24/7  25/7–15/8  20/8-30/8 |  | |
|  | **Bổ sung:** |  |  | |
| **Tháng 9** | 1. Công tác tư tưởng: Chào mừng Quốc khánh 2/9.  - GD HS về truyền thống nhà trường.  - Xây dựng các nền nếp dạy – học, nền nếp HS  2. Công tác chuyên môn:  - Học sinh tựu trường  - Khai giảng năm học  - Chỉ đạo học chương trình tuần 1.  - Dạy học 2 buổi/ ngày.  - Xây dựng kế hoạch dạy học ứng phó dịch Covid.  - Cập nhật phần mềm PCGD. KT PCGD  - Hoàn thiện các biểu mẫu thông kê đầu năm. Hoàn thiện PCGDTH  - Phát động tháng ATGT  - Hoàn thành Hồ sơ sổ sách cá nhân - trường.  - Học tập và triển khai nhiệm vụ năm học.  - XD kế hoạch BDHS giao lưu Toán tuổi thơ lớp 5. Thi TA IOE qua mạng, Trạng nguyên TV, Toán Violimpic…  3. Công tác khác:  - Họp PHHS toàn trường.  - CBGV, NV đăng kí thi đua.  - Tổ chức HNVC,NLĐ: Tổ  - Kiểm tra: Trang trí lớp học; nền nếp lớp học công tác bán trú. | Tuần 1- 4  Ngày 29/8  Ngày 5/9  Ngày 5/9  22/9  27/9  26/9 |  | |
|  | **Bổ sung:** |  |  | |
| **Tháng 10** | 1. Tư tưởng chính trị:  - Chào mừng ngày Bác Hồ gửi thư cho ngành GD: 15/10. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống và kỹ năng sống cho học sinh.  2. Công tác chuyên môn:  - Triển khai TT27/2020: Đánh giá HS lớp 1, 2, 3.  - Hướng dẫn tổ chức hội thi, giao lưu  - Tham dự chuyên đề cấp khu đối với lớp 3  - Tham gia tập huấn nội dung GDĐP với lớp 1; Tập huấn về giáo dục STEM, STEAM  - Chỉ đạo chuyên đề - hội giảng cấp trường.  - Thực hiện kiểm tra nội bộ trường học:  + Kiểm tra chuyên đề: Hồ sơ ; Dự giờ  + Kiểm tra CMNV theo kế hoạch  3. Công tác khác:  - Tiếp tục xây dựng và thực hiện các kế hoạch trường- cá nhân  - Tổ chức Hội nghị viên chức cấp trường.  - Chỉ đạo đại hội Liên Đội. | Tuần 1- 4  Tuần 2- 4  Tuần 4  Tuần 1- 2  (5/10) |  | |
|  | **Bổ sung:** |  |  | |
| **Tháng 11** | 1. Tư tưởng chính trị: Thi đua lập thành tích chào mừng 20/11.  - GD HS về mái trường, tri ân thầy cô.  2. Công tác chuyên môn:  - Chỉ đạo tiếp tục Hội giảng. Thi giáo viên giỏi cấp trường. Chọn GV thi GVG cấp Thị xã.  - Kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch  - Kiểm tra thực hiện TT22. TT27/2020  - Tập huấn công tác bồi dưỡng giáo viên cho lớp 4 thực hiện CTGDPT 2018  - Tham gia chuyên đề liên trường dạy học lớp 3  3. Công tác khác:  - Tổ chức Kỉ niệm ngày 20/11  - Chỉ đạo TVTB: t/c Hội thi “ Kể chuyện theo sách” | Tuần 1- 4  Tuần 1- 4  Tuần 1  20/11  Tuần 4 |  | |
|  | **Bổ sung:** |  |  | |
| **Tháng 12** | 1. Tư tưởng chính trị:  - GD truyền thống quân đội nhân dân Việt Nam. Rèn kỹ năng sống, tác phong anh bộ đội cụ Hồ .  2. Công tác chuyên môn:  - Chỉ đạo thực hiện chương trình TKB.  - Chỉ đạo GV ra đề kiểm tra theo TT22/2016, TT27/2020  - Chỉ đạo ôn tập, kiểm tra cuối kỳ 1.  - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.  -Tham gia chuyên đề cấp thị xã ( khu bắc)  -Tham gia sinh hoạt chuyên môn liên trường  - Tham gia thi GVG cấp Thị xã ( lớp 2, 4)  3. Công tác khác:  - Chỉ đạo hoạt động tập thể ngày Quốc phòng toàn dân 22/12.  - Tổ chức trải nghiệm cho học sinh.  - Kiểm tra công tác bán trú. | Tuần 1- 4  Tuần 1- 4  Ngày 22/12 |  | |
|  | **Bổ sung:** |  |  | |
| **Tháng 01** | 1. Tư tưởng chính trị:  - Tiếp tục lập thành tích chào mừng ngày thành lập Đảng CSVN.  2. Công tác chuyên môn:  - Chỉ đạo KT, đánh giá HS theo TT22. TT27/2020.  - Chỉ đạo kế hoạch thời gian năm học: Kết thúc học kỳ I: ngày **10/01/20232**, học kỳ II: **12/1/2023** đến hết ngày **25/5/2023**  - Báo cáo kết quả chuyên môn kì 1. Duyệt kế hoạch kỳ 2 trước ngày 15/01/2023  - Chỉ đạo thực hiện chương trình kỳ 2.  - Tham gia các sân chơi trên mạng.  - Kiểm tra theo kế hoạch: Dự giờ. Đánh giá HS theo TT 22/2016, TT27/2020.  3. Công tác khác:  - Sơ kết kỳ 1 | Tuần 1- 4 |  | |
|  | **Bổ sung:** |  |  | |
| **Tháng 02** | 1. Tư tưởng chính trị:  - Thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập ĐCSVN.  2. Công tác chuyên môn:  - Kiểm tra theo kế hoạch.  - Tiếp tục tham gia các cuộc thi trên mạng. Giao lưu Toán Tuổi thơ K5  - Sơ kết đánh giá kết quả thực hiện các bộ Sách giáo khoa lớp 3.  - Kiểm tra và củng cố công tác thư viện  3. Công tác khác  - Thực hiện nghỉ Tết nguyên đán  - Chỉ đạo viết SKKN cấp trường.  - Tuyên truyền Nghị định 36/CP, tết âm lịch. | Tuần 1- 4  Tuần 1- 4 |  | |
|  | **Bổ sung:** |  |  | |
| **Tháng 3** | 1. Tư tưởng chính trị:  - Thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập 26/3, Quốc tế PN 8/3.  2. Công tác chuyên môn:  - Kiểm tra theo kế hoạch  - Kiểm tra ra đề, kiểm tra đánh giá học sinh theo TT22/2016. TT27/2020.  - Giao lưu Toán tuổi thơ lớp 5 cấp Thị xã.  - Khuyến khích HS tham gia giao lưu: IOE, Trạng nguyên Tiếng Việt, Tin học trẻ, Toán Violimpic  - Thi GV giỏi cấp Tiểu học tỉnh Hải Dương ( nếu có)  - Lựa chọn Sách giáo khoa lớp 4.  3. Công tác khác:  - Phối hợp CĐ tổ chức kỉ niệm ngày 8/3  - Chỉ đạo ĐTN tổ chức hoạt động kỉ niệm ngày 26/3. | Tuần 1 - 4  Tuần 1- 3  KH của PGD  8/3  26/3 |  | |
|  | **Bổ sung:** |  |  | |
| **Tháng 4** | 1. Công tác tư tưởng chính trị:  - Thi đua lập thành tích chào mừng ngày 30/4; Quốc tế Lao động 1/5.  2. Công tác chuyên môn:  - Giao lưu HSG khối 5 (Môn Toán và tiếng Việt), “Câu lạc bộ toán tuổi thơ”; Giao lưu Tin học trẻ cấp thị xã.  - Chỉ đạo ôn tập cuối năm.  - Kiểm tra theo kế hoạch:  + Kiểm tra Hồ sơ, sổ sách  + Dự giờ; kiểm tra đánh giá nền nếp dạy 2 buổi/ngày.  + Kiểm tra nội bộ  3. Công tác khác:  - Đón đoàn kiểm tra việc dạy Tiếng Anh đối với người nước ngoài.  - Kiểm tra công tác thi đua năm học. | Tuần 3  Tuần 3 |  | |
|  | **Bổ sung:** |  |  | |
| **Tháng 5** | 1. Công tác tư tưởng, chính trị:  - Thi đua chào mừng SN Bác ngày 19/5.  2. Công tác chuyên môn:  - Chỉ đạo nghiệm thu chất lượng cuối năm. Nghiệm thu, bàn giao chất lượng lớp 5 ngày **18/5/2023**.  - Hoàn thiện hồ sơ đánh giá HS theo TT22/2016. TT27/2020.  - Chỉ đạo học bơi cho học sinh.  - Kiểm tra chuyên đề.  3. Công tác khác:  - Tổ chức Lễ tri ân cho HS lớp 5.  - Tổng kết năm học trước ngày **30/6/2023**. Hoàn thiện B/C tổng kết  - Bình bầu thi đua. Thực hiện đánh giá CBQL,GV theo chuẩn NN, đánh giá VC.  - Kí học bạ, lưu trữ hồ sơ, kiểm kê tài sản.  - Bàn giao HS về địa phương.  - Kiểm kê CSVC. | Tuần 2  Tuần 3  Tuần 4  Tuần 4 |  |
|  | **Bổ sung:** |  |  | |
| **Tháng 6, 7** | - Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học trước ngày **31/6/2023**;  - Chỉ đạo GD bơi hè cho HS, giao lưu bơi cấp thị xã.  - GV, HS nghỉ hè.  - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng hè 2023 và năm học 2023-2024  - Sắp xếp GV dạy lớp 4 năm học 2023 -2024 tập huấn thay sách.  - Xây dựng kế hoạch XDCSVC chuẩn bị năm học mới.  - Kiểm tra thường xuyên CSVC trường học  - Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 1từ ngày 17/7/2023 đến ngày 24/7/2023 | Tuần 1/6  Tuần 1/7 |  | |
|  | **Bổ sung:** |  |  | |